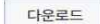


[별지]

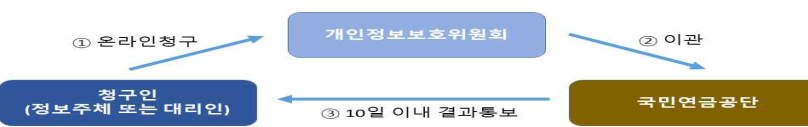
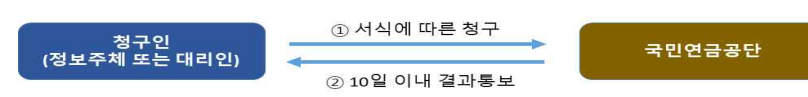
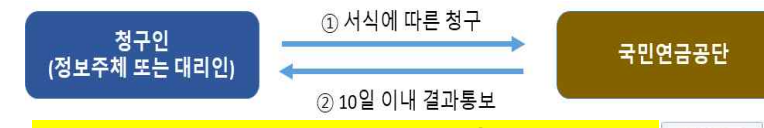
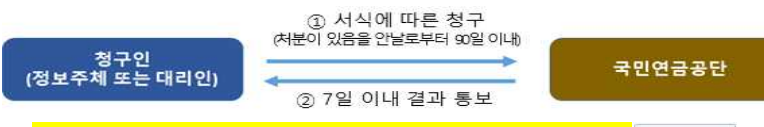
신·구조문 대비표

현행	변경안	비고																																
본 방침은 2025년 12월 17일부터 시행되며, (생략) <table><tr><th colspan="4">주요 개인정보 처리 표시(라벨링)</th></tr><tr><td>개인정보 처리목적</td><td>제3자 제공</td><td>처리위탁</td><td>개인정보 고충처리부서</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>· 국민연금 업무처리</td><td>· 법률에 따라 개인정보 제공</td><td>· 개인정보 처리업무 위탁</td><td>· 부서명: 개인정보보호부 전화: 063-713-5561,5563 이메일 privacy@nps.or.kr</td></tr></table>	주요 개인정보 처리 표시(라벨링)				개인정보 처리목적	제3자 제공	처리위탁	개인정보 고충처리부서					· 국민연금 업무처리	· 법률에 따라 개인정보 제공	· 개인정보 처리업무 위탁	· 부서명: 개인정보보호부 전화: 063-713-5561,5563 이메일 privacy@nps.or.kr	본 방침은 2026년 6월 22일부터 시행되며, (생략) <table><tr><th colspan="4">주요 개인정보 처리 표시(라벨링)</th></tr><tr><td>개인정보 처리목적</td><td>제3자 제공</td><td>처리위탁</td><td>개인정보 고충처리부서</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>· 국민연금 업무처리</td><td>· 법률에 따라 개인정보 제공</td><td>· 개인정보 처리업무 위탁</td><td>· 부서명: 개인정보보호부 전화: 063-713-5560 이메일 privacy@nps.or.kr</td></tr></table>	주요 개인정보 처리 표시(라벨링)				개인정보 처리목적	제3자 제공	처리위탁	개인정보 고충처리부서					· 국민연금 업무처리	· 법률에 따라 개인정보 제공	· 개인정보 처리업무 위탁	· 부서명: 개인정보보호부 전화: 063-713-5560 이메일 privacy@nps.or.kr	시행일자 수정
주요 개인정보 처리 표시(라벨링)																																		
개인정보 처리목적	제3자 제공	처리위탁	개인정보 고충처리부서																															
																																		
· 국민연금 업무처리	· 법률에 따라 개인정보 제공	· 개인정보 처리업무 위탁	· 부서명: 개인정보보호부 전화: 063-713-5561,5563 이메일 privacy@nps.or.kr																															
주요 개인정보 처리 표시(라벨링)																																		
개인정보 처리목적	제3자 제공	처리위탁	개인정보 고충처리부서																															
																																		
· 국민연금 업무처리	· 법률에 따라 개인정보 제공	· 개인정보 처리업무 위탁	· 부서명: 개인정보보호부 전화: 063-713-5560 이메일 privacy@nps.or.kr																															
4. 개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항  ① 공단은 원칙적으로 개인정보의 보유기간의 경과, 처리목적 달성, 가명정보의 처리기간 경과 등 개인정보가 불필요하게 된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. ② (생략) ※ 다른 법령에 따라 보존하는 개인정보의 처리 목적, 처리 항목, 처리 및 보유기간  ③ 개인정보의 파기 절차 및 방법은 다음과 같습니다.(이하 생략) ④ 또한 개인정보파일을 파기하는 경우 공단 홈페이지에 파기내역을 공개하고 있습니다. ※ 개인정보파일 파기내역 	4. 개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항  ① 공단은 원칙적으로 개인정보의 보유기간의 경과, 처리목적 달성, 가명정보의 처리기간 경과 등 개인정보가 불필요하게 된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법령에 따라 보존해야 하는 경우에는 그러하지 않을 수 있습니다. ② (생략) ※ 다른 법령에 따라 보존하는 개인정보의 처리 목적, 처리 항목, 처리 및 보유기간  (삭제 후 ③번으로 이동) ③ 공단은 보유중인 개인정보파일 중 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따른 공공기록물(행정정보데이터세트)에 해당하는 개인정보(파일)는 공공기록물 폐기절차에 따라 파기를 수행하고 있습니다. ※ 공공기록물법에 따라 보존하는 개인정보의 처리 목적, 처리 항목, 처리 및 보유기간  ④ 개인정보의 파기 절차 및 방법은 다음과 같습니다. (이하 생략) ⑤ 또한 개인정보파일을 파기하는 경우 공단 홈페이지에 파기내역을	문구수정																																

현행	변경안	비고
	공개하고 있습니다. 다운로드	
6. 추가적인 이용·제공이 지속적으로 발생 시 판단 기준  ① 공단은 「개인정보 보호법」 제15조제3항, 제17조제4항, 동법 시행령 제14조의2에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 이용·제공하려는 경우에는 다음의 사항을 고려하고 있습니다. 가,나,다. (생략) 라. 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부	6. 추가적인 이용·제공이 지속적으로 발생 시 판단 기준  공단은 「개인정보 보호법」 제15조제3항, 제17조제4항, 동법 시행령 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다. 가,나,다. (생략) 라. 가명처리 또는 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부 ※ 추가적인 이용·제공 현황 (해당없음)	문구수정 및 현황항목 신설
7. 개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항  ① 공단은 개인정보의 처리를 위탁하는 경우 개인정보보호법 제26조에 따라 다음의 사항이 포함된 문서에 의하여 처리하고, 수탁자 및 위탁하는 업무 내용을 공개하고 있습니다. 가. 위탁업무 수행 목적 외 개인정보의 처리 금지에 관한 사항 나. 개인정보의 기술적·관리적 보호조치에 관한 사항 다. 위탁업무의 목적 및 범위 라. 재위탁 제한에 관한 사항 마. 개인정보에 대한 접근 제한 등 안전성 확보 조치에 관한 사항 바. 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보의 관리 현황 점검 등 감독에 관한 사항 사. 수탁자의 의무 위반 시 손해배상 등 책임에 관한 사항 ② 공단이 개인정보의 처리 업무 위탁·재위탁 현황은 다음과 같습니다. ※ 개인정보 처리 위탁·재위탁 현황 다운로드 ③ 공단은 개인정보 처리 업무 위탁으로 인하여 정보주체의 개인정보가 분실·도난·유출·위조·변조 또는 훼손되지 않도록 다음과 같이 수탁자 관리·감독 및 교육을 실시하고 있습니다. 또한 「개인정보보호법」 제26조제6항에 따라 수탁자가 공단의 개인정보 처리 업무를 재위탁하는 경우, 공단의 동의를 사전에 받고 있습니다	7. 개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항  ① 공단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리 업무를 위탁하고 있습니다. ※ 개인정보 처리 위탁·재위탁 현황 다운로드 ② 공단은 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다. <pre> graph TD W[위탁자
위탁부서] -- "① 수탁자 교육 및 점검" --> S[수탁자
수탁업체] S -- "② 교육 및 점검 결과보고" --> W W -.-> G[공단
개인정보보호부] S -.-> G G -.-> W G -.-> S </pre> ③ 「개인정보 보호법」 제26조제6항에 따라 수탁자가 당사의 개인정보 처리 업무를 재위탁하는 경우 공단의 동의를 받고 있으며, 본 개인정보 처리방침을 통하여 재수탁자와 재수탁하는 업무의 내용을 공개하고 있습니다. ④ 생략	문구수정

현행	변경안	비고
 ④ 생략		
14. 정보주체와 법정대리인의 권리의무 및 행사방법에 관한 사항   정보주체는 개인정보보호법 제35조에서 제37조에 따라 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지, 동의철회 등의 요구(이하 '열람등요구')를 할 수 있습니다. 또한 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다. ① 개인정보 열람 요구 정보주체는 공단에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대하여 개인정보보호법 제35조에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만 다음의 경우 열람이 제한될 수 있습니다. 가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 다. 공공기관이 다음 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우 - 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무 - 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무	14. 정보주체와 법정대리인의 권리의무 및 행사방법에 관한 사항   ① 정보주체는 개인정보보호법 제35조에서 제37조에 따라 개인정보의 열람·전송·정정·삭제·처리정지 및 동의철회 등을 요구(이하 '권리 행사'라 함)를 할 수 있습니다. ※ 또한, 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람 등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다. 가. 개인정보 열람 요구 정보주체는 공단이 보유하고 있는 개인정보파일에 대하여 개인정보보호법 제35조에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만 다음의 경우 열람이 제한되거나 거절될 수 있습니다. - 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우 - 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 - 공공기관이 다음 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우 ■ 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무 ■ 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무 ■ 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무	문구 전부대체

현행	변경안	비고
- 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무 - 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무 - 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무 ② 개인정보 정정·삭제 요구 정보주체는 공단에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대하여 개인정보 보호법 제36조에 따라 자신의 개인정보에 대한 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 삭제를 요구할 수 없습니다. 가. 정정 : 사실과 다르게 기록된 개인정보 나. 삭제 : 특정항목에 해당사실이 없는 내용 ③ 개인정보 처리정지·동의철회 요구 정보주체는 공단에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대하여 개인정보 보호법 제37조에 따라 자신의 개인정보에 대한 처리정지 및 동의철회를 요구할 수 있습니다. 다만 다음의 경우 처리정지 및 동의철회 요구가 거절될 수 있습니다. 가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우 나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 다. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우 라. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우 ④ 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등 요구방법	나. 개인정보 정정·삭제 요구 정보주체는 공단에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대하여 개인정보 보호법 제36조에 따라 자신의 개인정보에 대한 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 삭제를 요구할 수 없습니다. 다. 개인정보 처리정지·동의철회 요구 정보주체는 공단에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대하여 개인정보 보호법 제37조에 따라 자신의 개인정보에 대한 처리정지 및 동의철회를 요구할 수 있습니다. 다만 다음의 경우 처리정지 및 동의철회 요구가 거절될 수 있으며, 이 경우 정보주체에게 지체 없이 그 사유를 알리겠습니다. - 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우 - 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우 - 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우 - 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우 ② 개인정보 열람 등 요구 및 이의제기 방법 및 절차 가. 개인정보 열람 등 요구방법 및 절차 - (온라인) 개인정보보호 포털(http://www.privacy.go.kr) 접속 > 개인정보 열람 등 요구 신청 바로가기	

현행	변경안	비고
가. (온라인 청구) 개인정보보호 포털(http://www.privacy.go.kr) 접속 > 개인정보 열람 등 요구 신청 바로가기  나. (팩스, 전자우편, 우편, 방문, 전화 등) 고객센터 지원실 개인정보보호부 또는 각 지사·부서로 요구서 제출  ▶ (접수처) 공단 총괄부서 및 지사·지역본부 1) 공단 총괄부서 - 부서명 : 고객센터 지원실 개인정보보호부 - 이메일 : privacy@nps.or.kr, 전화번호 : 063-713-5560, FAX : 063-900-3210 - 주 소 : 우)54870, 전라북도 전주시 덕진구 기지로 180(만성동) 2) 지사 및 지역본부 바로가기 * 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지, 동의철회 요구서(서식) 다운로드 다. 권리행사의 대리 : 만 14세 미만 아동의 법정대리인 또는 정보주체로부터 위임을 받은 자는 정보주체의 위임장 추가 제출(「행정절차법」 제12조에 따른 대리인에 한함. 대리에 관한 사항은 「민법」을 준용함) ※ 개인정보 처리 방법에 관한 고시 [별지 제11호서식] 정보주체의 위임장 다운로드 라. 본인확인 절차 : 정보주체의 열람 등 요구 접수 시 주민등록증 등 신분증을 통하여 그 요구자가 정보주체 또는 정당한 대리인인지를 확인 ⑤ 정보주체는 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지, 동의철회에 대한 처분에 이의가 있을 경우에는 이의신청서를 작성하여 개인정보 보호담당	① 온라인청구  - (오프라인) 팩스, 전자우편, 우편, 방문, 전화 등으로 「개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지, 동의철회 요구서」를 접수·처리부서로 제출  * 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지, 동의철회 요구서(서식) 다운로드 나. 이의제기 방법 및 절차 - 팩스, 전자우편, 우편, 방문, 전화 등으로 「개인정보 열람 등 요구 결정 이의신청서」를 접수·처리부서로 제출  * 개인정보 열람 등 요구 결정 이의신청서(서식) 다운로드 다. 개인정보 열람 등 청구 및 이의제기 접수·처리부서 ▶ 공단 총괄부서(고객지원실 개인정보보호부) - 이메일 : privacy@nps.or.kr, 전화번호 : 063-713-5560, FAX : 063-900-3210 - 주 소 : 우)54870, 전북특별자치도 전주시 덕진구 기지로 180(만성동) ▶ 지사 및 지역본부 바로가기 ③ 권리행사의 대리 : 만 14세 미만 아동의 법정대리인 또는 정보주체로부터 위임을 받은 자는 정보주체의 위임장 추가 제출(「행정절차법」 제12조에 따른 대리인에 한함. 대리에 관한 사항은 「민법」을 준용함)	

현행	변경안	비고
자에게 이의제기를 할 수 있습니다. 가. 이의제기 신청기간 및 방법 : 「열람 등」 요구에 대한 공단의 처분이 있음을 안 날로부터 90일 이내 「개인정보 열람 등 요구 결정 이의 신청서」를 아래의 접수처로 제출 ▶ (접수처) 공단 총괄부서 및 지사·지역본부 1) 공단 총괄부서 - 부서명 : 고객지원실 개인정보보호부 - 이메일 : privacy@nps.or.kr, 전화번호 : 063-713-5560, FAX : 063-900-3210 - 주 소 : 우)54870, 전라북도 전주시 덕진구 기지로 180(만성동) 2) 지사 및 지역본부 바로가기 * 개인정보 열람 등 요구 결정 이의신청서(서식) 다운로드 나. 공단은 이의제기를 접수한 날로부터 7일 이내에 이의제기 내용을 검토한 후, 그 결과에 따라 조치하고 개인정보 열람, 정정, 삭제, 처리정지 등 요구에 대한 결과를 정보주체에게 통지하고 있습니다.	※ 개인정보 처리 방법에 관한 고시 [별지 제1호서식] 정보주체의 위임장 다운로드 ④ 본인확인 절차 : 정보주체의 열람 등 요구 접수 시 주민등록증 등 신분증을 통하여 그 요구자가 정보주체 또는 정당한 대리인인지 확인 ⑤ 정보주체 이외로부터 수집한 개인정보의 수집출처 등 통지 가. 공단은 개인정보보호법 제20조에 따라 정보주체 이외로부터 수집한 개인정보를 처리하는 때에는 정보주체의 요구가 있으면 즉시 다음의 사항을 정보주체에게 알려드립니다. - 개인정보의 수집 출처 및 처리 목적 - 개인정보보호법 제37조에 다른 개인정보 처리의 정지를 요구하거나 동의를 철회할 권리가 있다는 사실 나. 다만, 다음의 경우에는 정보주체에게 알리지 않을 수 있습니다. - 통지를 요구하는 대상이 되는 개인정보가 개인정보보호법 제32조제2항 각 호의 어느 하나에 해당하는 개인정보파일에 포함되어 있는 경우 - 통지로 인하여 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우	
16. 개인정보 보호책임자의 성명 또는 개인정보 업무 담당부서 및 고충사항을 처리하는 부서에 관한 사항  ① (생략) ② (생략) ③ 정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따라 개인정보의 열람 등 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 공단은 정보주체의 개인정보 열람	16. 개인정보 보호책임자의 성명 또는 개인정보 업무 담당부서 및 고충사항을 처리하는 부서에 관한 사항  ① (생략) ② (생략) ③ 정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따라 개인정보의 열람 등 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 공단은 정보주체의 개인정보 열람	문구삭제

현행	변경안	비고
등 청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다. 개인정보 열람 등 청구 접수·처리 부서는 다음과 같습니다. ▶ 개인정보 열람 등 청구 접수·처리 부서 - 부서명 : 고객지원실 개인정보보호부 - 담당자 : 개인정보보호부장 김성현 - 연락처 : (전화번호) 063-713-5560, (이메일) privacy@nps.or.kr, (FAX) 063-900-3210 ④ 위의 열람 등 청구 접수처리부서 이외에, 개인정보 포털(www.privacy.go.kr)에서 다음의 방법으로 개인정보 열람 등 청구를 하실 수 있습니다. 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr) > 개인서비스 > 정보주체 권리행사 > 개인정보 열람등요구 > '열람등요구'에서 신청	등 청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다. 개인정보 열람 등 청구 접수·처리 부서는 다음과 같습니다. ▶ 개인정보 열람 등 청구 접수·처리 부서 - 부서명 : 고객지원실 개인정보보호부 - 담당자 : 개인정보보호부장 김성현 - 연락처 : (전화번호) 063-713-5560, (이메일) privacy@nps.or.kr, (FAX) 063-900-3210 ④ 위의 열람 등 청구 접수처리부서 이외에, 개인정보 포털(www.privacy.go.kr)에서 다음의 방법으로 개인정보 열람 등 청구를 하실 수 있습니다. 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr) > 개인서비스 > 정보주체 권리행사 > 개인정보 열람등요구 > '열람등요구'에서 신청 (삭제 후 14번으로 이동)	
18. 정보주체의 권익침해에 대한 구제 방법  ① 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다. ② (생략) 개인정보 열람 등 청구 접수·처리 부서는 다음과 같습니다. ▶ 개인정보보호 관련 고객상담 및 신고 - 부서명 : 고객지원실 개인정보보호부 - 담당자 : 개인정보보호부장 김성현 - 연락처 : (전화번호) 063-713-5560, (이메일) privacy@nps.or.kr, (FAX) 063-900-3210	18. 정보주체의 권익침해에 대한 구제 방법  ① 정보주체는 개인정보 침해로 인한 분쟁 해결, 상담 등 피해 구제를 받고자 하는 경우 아래의 기관에 신고·상담 등을 신청하실 수 있습니다. ② (생략) 개인정보 열람 등 청구 접수·처리 부서는 다음과 같습니다. ▶ 개인정보보호 관련 고객상담 및 신고 - 부서명 : 고객지원실 개인정보보호부 - 담당자 : 개인정보보호부장 김성현 (삭제) - 연락처 : (전화번호) 063-713-5560, (이메일) privacy@nps.or.kr, (FAX) 063-900-3210	문구수정
20. 개인정보 보호수준 평가 결과  ① 생략 ② 공단의 공공기관 개인정보 보호수준 평가 결과는 다음과 같습니다.	20. 개인정보 보호수준 평가 결과  ① 생략 ② 공단의 공공기관 개인정보 보호수준 평가 결과는 다음과 같습니다.	현행화

현행							변경안							비고	
구분	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년	구분	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년	2025년		
평가결과	양호	양호	양호	S	A	S	평가결과	양호	양호	S	A	S	S		
등급체계	양호>보통>미흡			S>A>B>C>D			등급체계	양호>보통>미흡			S>A>B>C>D				
※ 2025년 개인정보 보호수준 평가 결과는 2026년 발표 예정														※ 2026년 개인정보 보호수준 평가 결과는 2027년 발표 예정	
22. 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항 															문구 수정
① 이 개인정보 처리방침은 2026. 1. 13.부터 적용됩니다.															
② (생략)															
③ (생략)															
2012년 이전 적용	2012. 7. 17. ~ 2014. 6. 30. 적용	2014. 7. 1. ~ 2016. 3. 17. 적용	2016. 3. 18. ~ 2017. 4. 4. 적용	2017. 4. 5. ~ 2017. 12. 12 적용											
(생략)	(생략)	(생략)	(생략)	(생략)											
2024. 10. 28. ~ 2024. 12. 31. 적용	2025. 1. 1. ~ 2025. 2. 10. 적용	2025. 2. 11. ~ 2025. 5. 12. 적용	2025. 5. 13. ~ 2025. 8. 21. 적용	2025. 8. 22. ~ 2025. 12. 16. 적용											
2025. 12. 17. ~ 2026. 1. 12. 적용															
22. 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항 															
① 이 개인정보 처리방침은 2026. 6. 22. 부터 적용됩니다.															
② (생략)															
③ (생략)															
2012년 이전 적용	2012. 7. 17. ~ 2014. 6. 30. 적용	2014. 7. 1. ~ 2016. 3. 17. 적용	2016. 3. 18. ~ 2017. 4. 4. 적용	2017. 4. 5. ~ 2017. 12. 12 적용											
(생략)	(생략)	(생략)	(생략)	(생략)											
2024. 10. 28. ~ 2024. 12. 31. 적용	2025. 1. 1. ~ 2025. 2. 10. 적용	2025. 2. 11. ~ 2025. 5. 12. 적용	2025. 5. 13. ~ 2025. 8. 21. 적용	2025. 8. 22. ~ 2025. 12. 16. 적용											
2025. 12. 17. ~ 2026. 1. 12. 적용					2026. 1. 13. ~ 2026. 6. 21. 적용										