

'12년 하반기 및 연간 청렴마일리지 포상 안내

I

개 요

■ 목 적

- 반부패 청렴문화 제고를 위하여 노력한 우수 직원을 포상함으로써
직원의 자발적 반부패 청렴활동 참여 및 관심 유도

■ 청렴마일리지 운영 사항

● 도입 및 운영 현황

- 2010. 08월 : 청렴마일리지 제도 도입
- 2010. 12월 : 2010년 우수직원 포상(8명)
- 2011. 10월 : 2011년 상반기 우수직원 포상 실시(6명)
- 2011. 10월 : 청렴 마일리지 운영에 관한 지침 제정
- 2011. 12월 : 2011년 하반기 및 연간 우수직원 포상 실시(34명)
- 2012. 09월 : 2012년 상반기 우수직원 포상 실시(15명)

II

세부 내용

가

2012년 청렴마일리지 적립현황

■ 구간별 청렴마일리지 분포현황

(단위 : 명)

구 분	합 계	150점 이상	100점~ 150점	80점~ 100점	70점~ 80점	60점~ 70점	50점~ 60점	40점~ 50점	10점~ 40점
연 간	3,634	2	11	11	27	35	32	765	2,751
하반기	3,277	1	2	6	24	26	33	768	2,417
상반기	490	0	0	2	0	5	1	7	475

■ 적립 우수자 선정

- 반부패 청렴 추진단에서 포상범위 및 금액 심의·의결(12월)
- 주요 가·감점 항목
 - 가점 : 청렴 관련 교육 참여 및 게시물 등록, 행동강령 상담, 친절직원 선정 등
 - 감점 : 행동강령 위반 및 공직기강 관련 적발사항, 불친절직원 선정 등

나 2012년 하반기 및 연간 청렴마일리지 포상 세부계획

■ 포상 기준

- 기간별 누적 청렴 마일리지 순
 - 적립 기간 중 「청렴마일리지 가·감점 부여기준」에 따라 청렴 마일리지를 적립한 공단 임·직원 중 고득점자 순
 - 청렴마일리지가 중복 지급된 임직원(친절직원 선정 + 클린미담사례 게시)은 해당점수를 가감하여 최종 청렴마일리지 산정
- ※ 청렴마일리지 부여기준 세부내용은 【별첨1】 참조

■ 적립우수자 포상

● 포상 세부내용

구 분		하반기 포상	연간 포상
포상인원		9명	51명
적립기간		2012.06.01.~11.30	2011.12.01.~2012.11.30
청렴 마일리지		80점 이상	70점 이상
총금액		38만원	335만원
세부 내용	최우수	10만원(1명)	20만원(2명)
	우수	5만원(2명)	10만원(10명)
	장려	3만원(6명)	5만원(39명)

< 참고 - 포상자 청렴마일리지 주요 적립내역 >

1. 게시판 클린미담사례 게시(23명)

- 칼럼기제, 명절선물 반환, 원고료 및 참석수당 기증, 감사물품 복지관 기증내역 등의 사례게시(게시판>윤리마당&클린센터>행동강령>클린미담신고센터)

2. 자율제도개선 과제 및 반부패 수범사례 수행(22명)

- 본부 자율제도개선 과제 및 반부패 수범사례 수행 담당자·담당차장

3. 친절직원 선정(14명)

- 고객지원실 주관 친절직원 선정(최우수, 우수, 장려)

4. 행동강령상담실적 게시(6명)

- 물품수령 및 회의수당 지급 등 게시판(게시판>윤리마당&클린센터>행동강령>상담센터)에 행동강령상담실적 등록

5. 반부패·청렴 홍보활동 게시판 게시(7명)

- 지사 홍보활동 시 청렴마크 활용 등 반부패 청렴 홍보활동 게시(게시판>윤리마당&클린센터>반부패청렴>청렴활동 성과)

6. 사이버 청렴교육 이수 및 부서별 윤리청렴교육 참석자(40명)

【별첨1】

청렴마일리지 가·감점 부여 세부기준

가점부여 기준

구분	평가항목	세부 평가기준	배점	비고	
반부패 청렴활동 분야	“클린센터” (자나게시판) 참여실적	○ 「반부패 청렴-청렴안내, 청렴활동 성과」 - 사진, 교육 및 홍보자료를 게시한 경우	건당 10점	- 한도 ▪ 연간:100점 ▪ 분기:50점	
		○ 「반부패 청렴-청렴카페」 - 본문 글 작성 : 5 ~ 20점 ▪ 글 퍼오기(5)/타기관 우수사례 소개(15)/ 청렴아이디어 및 의견제시(20) - 의견달기 : 5	건당 5~ 20점	- 한도 ▪ 연간:100점 ▪ 분기:50점	
		○ 「반부패 청렴-감사마당-감사의견방」 - 본문 글 작성 : 15 ~ 20점 ▪ 타기관 우수사례 소개(15)/ 감사 관련 아이디어 및 의견제시(20)	건당 15~ 20점	- 한도 ▪ 연간:100점 ▪ 분기:50점	
	반부패·청렴 교육실적	○ 사이버 교육 - 청렴, 윤리경영 및 개인정보보호 관련 교육 수료자 ▪ 대내·외 교육 모두 인정	30점	- 본부부서 해당 업무 담당자는 제외	
		○ 집합 교육 - 청렴, 윤리경영 및 개인정보보호 주제 ▪ 대내·외 교육 모두 인정하되, 내부 교육의 경우에는 교육명령에 의한 경우만 인정 ▪ 직무 교육 등에 일부 시간만 운영하는 경우는 제외	시간당 3점		
	반부패·청렴 활동 참여실적	윤리 · 청렴 위원 활동	○ 윤리경영위원회 위원 ○ 반부패·청렴 추진단 단원 ○ 윤리경영실무위원회 위원 ○ 반부패·청렴 실무추진반 반원 ○ 윤리청렴실천위원회 위원 ○ 윤리청렴실천리더	10점	- 중복인 경우 1건만 인정
			○ 반부패·청렴 관련 회의 참석 - 소집회의(참석대상이 부서 내 직원으로 이루어진 경우 제외)만 인정 - 윤리·청렴 위원활동 제외 - 대외 기관 주관 회의 포함	회당 30점	- 본부부서 해당 업무 담당자는 제외

구분	평가항목	세부 평가기준		배 점	비 고
	행동강령	○ 금지된 금품 등 반환 또는 신고	지사(부서)장 명의 반환·신고	건당 10점	- 지니(게시판) 등을 통하여 신고한 내역이 사실로 확인된 경우
			직원 명의 반환·신고	건당 30점	
		○ 행동강령 상담실적 - 유선, 온라인[지니(게시판)] : 10점 ▪ 유선 상담의 경우 「지니(게시판)-윤리 마당&클린센터-반부패청렴-행동강령-상담 센터」에 등록한 경우만 인정 - 방문(분임행동강령 책임관 면담포함) : 20점 ▪ 「지니(게시판)-윤리마당&클린센터-반부패 청렴-행동강령-상담센터」에 행동강령 별지 6호(상담기록관리부)를 등록한 경우만 인정		건당 10~ 20점	-
		○ 청탁등록센터 활용실적 - 「지니(게시판)-윤리마당&클린센터- 행동강령-청탁등록센터」폴더에 청탁 사항을 게시한 경우		건당 30점	-
고객만족 분야	고객만족	○ 친절직원 - 친절서비스 평가회의 최종 선정직원 - 최우수 : 30점, 우수 : 20점, 장려 : 10점		회당 10~ 30점	- 클린마당신고와 중복되는 경우 제외
부패방지 시책평가 분야	자율적 제도개선과제	○부서별 자율적 제도개선 과제 수행 담당자·담당차장		1인당 20점	중복될 경우 고득점 건만 인정
		○권익위 자율과제로 채택된 과제수행 담당자·담당차장		1인당 30점	
		○자율적 제도개선 과제를 수행 완료한 과제수행 담당자·담당차장		1인당 10점	-
	반부패 수범사례	○수범사례 과제를 응모한 과제수행 담당자·담당차장		1인당 20점	중복될 경우 고득점 건만 인정
		○권익위 제출과제로 선정된 과제수행 담당자 담당차장		1인당 30점	
	기타	○ '반부패 청렴 추진단' 및 '반부패 청렴 실무 추진반' 에서 인정하는 항목		-	-

감점적용 기준

구분	평가항목	세부 평가기준	배점	비고
행동강령 위반	행동강령 위반	○ 위반사항 적발 - 자체 및 외부적발 무관 - 적발에 따른 사실 확인이 이루어진 경우	중징계 :-50점	- 처분이 확정된 경우 부여
공직기강 · 업무감사 결과	공직기강 감사	○ 복무감사, 수시감사 등 감사 결과 - 자체 및 외부적발 무관	경징계 :-30점	
	종합(업무) 감사	○ 공직기강, 청렴, 개인정보보호, 예산사용, 고객만족 관련 위반사항으로 제한	경고 :-10점	
범죄사실 통보	음주운전 등 범죄사실	○ 범죄사실 통보 등에 따른 인사처분 결과	주의 :-5점	
고객만족 분야 등	고객만족	○ 불친절직원 - 불친절서비스 평가회의 최종 선정직원	-20점	-
	기타	○ '반부패 청렴 추진단' 및 '반부패 청렴 실무 추진반' 에서 인정하는 항목	-	-

※ 부조리 신고 관련 사항은 「내부신고제도 운영 및 신고자 보호에 관한 지침」에 따라 포상 등에 대하여 별도 운영